

Số: 133 /SGDĐT-VP  
V/v Hướng dẫn nghỉ Tết  
Át Mùi 2015.

Hải Dương, ngày 02 tháng 02 năm 2015

Kính gửi:

- Các phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 16/7/2014 của UBND tỉnh về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2014-2015 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Thông báo số 219/TB-UBND ngày 19/12/2014 của UBND tỉnh về việc nghỉ Tết Dương lịch, Tết Âm lịch và hoán đổi ngày nghỉ hàng tuần vào các dịp nghỉ lễ năm 2015, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị về việc nghỉ Tết Át Mùi 2015 như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết

Cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Sở GD&ĐT: Nghỉ 9 ngày liên tục, từ ngày 15/02/2015 đến hết ngày 23/02/2015 (*tức 27 tháng Chạp năm Giáp Ngọ đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Át Mùi*). Thứ Bảy, ngày 14/02/2015 đi làm bù để nghỉ hoán đổi thứ Hai, ngày 16/02/2015.

Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, Trung tâm GDTX, Trung tâm KTTH-HN-DN: Nghỉ 10 ngày liên tục, từ ngày 14/02/2015 đến hết ngày 23/02/2015 (*tức 26 tháng Chạp năm Giáp Ngọ đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Át Mùi*).

2. Để vui tết, đón xuân đảm bảo an toàn, tiết kiệm, lành mạnh, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục quán triệt tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện tốt các nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm chỉnh lịch nghỉ Tết theo Hướng dẫn của Sở, không tổ chức các hoạt động vui tết, đón xuân làm ảnh hưởng đến giờ học chính khóa.

- Chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật của Nhà nước và Chỉ thị của Ủy ban nhân dân các cấp về tổ chức các hoạt động trong dịp Tết; không sản xuất, vận chuyển, buôn bán, tàng trữ và sử dụng pháo nổ; không thả đèn trời; chấp hành nghiêm chỉnh luật giao thông, không dùng chất cồng, chất kích thích khi tham gia giao thông; giữ gìn an ninh trật tự nơi công cộng.

- Tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao lành mạnh; không tham gia các hoạt động trái với thuần phong mỹ tục, các hoạt động mê tín dị đoan và cờ bạc dưới mọi hình thức.

- Phân công cán bộ giáo viên, nhân viên trực ban, bảo vệ 24/24 giờ, không để xảy ra cháy nổ; đảm bảo an toàn về tài sản, trang thiết bị và giữ gìn trật tự, an toàn xã hội.

- Tổ chức “Tết trồng cây” trong trường và tham gia “Tết trồng cây” do địa phương, các đoàn thể phát động; tổ chức các hoạt động chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ, các di tích lịch sử, văn hóa của địa phương.

- Lãnh đạo các nhà trường phối hợp với Công đoàn, các đoàn thể và tổ chức xã hội quan tâm, giúp đỡ, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có hoàn cảnh khó khăn, hoạn nạn.

- Trường hợp có sự cố hoặc diễn biến bất thường xảy ra trong dịp Tết, các đơn vị phải báo cáo ngay với các cơ quan chức năng để giải quyết, đồng thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở, điện thoại: 03203.858.447; 0982.913.998).

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.



**Vũ Văn Lương**